siga SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Cartago valle		Centro de Formación:	CENTRO DE TECNOLOGIAS AGROINDUSTRIALES SENA	
Programa de Formación:	TECNICO EN RECUSSOS HUMANOS			No. de Ficha:	2144538

Datos del Aprendiz	Nombre:	KAREN VANESSA LASPRILLA LUJAN
	Identificación:	1112780753
	Teléfono:	3203200730
	E-mail:	LASPRILLAKAREN@GMAIL.COM
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZ
Ente Coformador	Razón social Empresa:	Cencosud colombia S. A.
	Nit:	900155107-1
	Dirección:	CALLE 9# 12-127
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	YENNIFER GARCIA CORRALES
	Cargo:	JEFE DE RECURSOS HUMANOS
	Teléfono:	2101111-
	E-mail:	Yennifer.garciacorrales@cencosud.com.co

2.PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJODURANTE LA ETAPA PRODUCTIVADEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacionelas actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)***	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Apoyar el proceso de reclutamiento con la revisión de las hojas de vida de acuerdo a los procedimientos de la compañía.	Registro fotográfico, carpeta actualizada de cada colaborador, recepción de hojas de vida	03/11/2021	Virtual
Brindar atención y servicio al cliente interno, por medio del aporte de información general de los procesos de gestión del recurso humano de acuerdo con procedimientos organizacionales	Bitácora mensual de recursos humanos	03/11/2021	Virtual
Apoyar el proceso de selección con la revisión de documentos de ingreso, agenda de exámenes médicos y contacto a candidatos.	Registro fotográfico, carpeta actualizada de cada colaborador	03/11/2021	Virtual
Actualizar el archivo físico de hojas de vida.	Registro fotográfico archivo actualizado.	03/11/2021	Virtual

Realizar el inventario y la entrega de dotación y elementos de protección personal a los trabajadores.	Acta entrega de ropa de trabajo	03/11/2021	Virtual
Apoyo actividades de bienestar (logística)	Registro fotográfico , listado de asistencia.	03/11/2021	Virtual
Recopilar novedades de nómina de los trabajadores	Formato electrónico de novedades de quincena	03/11/2021	Virtual
Actualizar la base de datos de los trabajadores	Formato de actualización de datos colaboradores, físico o electrónico.	03/11/2021	Virtual
Apoyar el proyecto de Reloj biométrico, control de horarios...proyecto de tiempos – auditan y alimentan una matriz que arroja indicadores de tiempos y productividad de colaboradores.	Matriz análisis de reloj	03/11/2021	Virtual
OBSERVACIONES:			

Yennifer García Corrales	**Karen Vanessa Lasprilla**	**José Martín Asprilla Rivas**
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio:04/05/2021
	Final: ■		Finalización:15/10/2021

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los	X		

	elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.			

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Coformador. ***(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral)****:*

El proceso con la aprendiz ha sido bastante enriquecedor y el avance es muy significativo. La aprendiz se caracteriza por ser una persona dispuesta y acomedida. Cumplió con todos los objetivos y las expectativas de la organización, por ese motivo se recomienda evaluar de manera positiva el resultado de aprendizaje de la etapa productiva.

Observaciones del Aprendiz:

La empresa es muy humana, vela por el bienestar de los empleados. La coformadora ha sido una gran persona, buen jefe, muy paciente, ha aprendido mucho de ella y se siente muy contenta con el desarrollo de la etapa productiva

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ■ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

siga CALIDAD	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Yennifer García Corrales	**Karen Vanessa Lasprilla**	**José Martín Asprilla Rivas**
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Cartago, Valle del Cauca, 15/10/2021.